DATOS GENERALES							
Número de acta		**03**					
Secretaría o Departamento Administrativo:		**Secretaria de Cultura**					
Subsecretaría o Subdirección:		**Arte y Cultura**					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		**Redes de prácticas artísticas / Corporación Ateneo Porfirio B**					
Lugar:	**Medellín**	**Fecha:**	**12/Julio/ 2024**	**Hora Inicio:**	**12:00 PM**	**Hora Finalización:**	**1:00 PM**
Actividad o tema:	**Seguimiento de actividades Lote 5**			**Anexa listado de asistencia**			
				SI		**NO**	X
Elaborado por:	**Mariana Zabala Gómez**	**Convocada por:**		**Coordinador Académico**			
Objetivo de la reunión:	**Realizar seguimiento y verificación de la instalación de los laboratorios del lote 1 de la red de danza asignados a la Corporación Ateneo Porfirio Barba Jacob**						

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN*: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos,* ***para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado****; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.*

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	**TEMA**
01	Saludo inicial y verificación de participantes
02	Verificación del estado de cada laboratorio
03	Dudas e inquietudes
04	Consejos y temas finales

DESARROLLO TEMÁTICO

1. Saludo y verificación de los participantes
   Todos los artistas formadores se conectaron a la reunión (Nadine Holguín, Carolina Jiménez, Yirleny Arbelaez)
   Giovanni coordinador académico y la coordinadora administrativa Mariana Zabala.

2. Verificación del estado de cada laboratorio
   Se inicia con la artista formadora Carolina Jiménez:

   - Comuna 13 San Javier: Se realiza la instalación del laboratorio con 25 niños y se espera que lleguen más la próxima sesión ya que están ingresando en los colegios. Para la segunda sesión asistieron menos pero poco a poco se empieza a consolidar el grupo base para iniciar con la metodología de enseñanza. El lugar tiene todas las condiciones necesarias para brindar la clase, la disposición de los niños es muy alta, en general un grupo realmente muy activo.

   - Comuna 10 Candelaria: Lo instalamos la semana pasada con 12 participantes, con una estrategia de alianza con Casa Afro donde ellos nos permiten llegar a niños de diferentes comunas pertenecientes a la misma comunidad y donde a través de la secretaría de inclusión los movilizan. El grupo es muy dispuesto al aprendizaje.

   El artista formador Nadine Holguín brinda el contexto general los laboratorios:

   - Comuna 70 Altavista: Se realiza la instalación del laboratorio con 13 participantes, es un grupo muy abierto y dispuesto para el aprendizaje, a raíz de todas las dificultades que hemos tenido con la concertación previa de este laboratorio todo se ve que fluye de la manera más positiva.

   - Comuna 80 San Antonio de Prado: Se realiza la instalación del laboratorio con 13 participantes, el espacio es apropiado, los niños llegan muy felices a recibir las instrucciones de baile, es un grupo donde esperamos que lleguen más participantes, la voz a voz es muy importante en la comunidad y aseguran que será un buen laboratorio.

El artista formador Yirleny Arbeláez

- Comuna 11 Colores: La primera sesión asistieron 13 participantes se tuvo el acompañamiento de la coordinadora general de la red de danza y ayudo muchísimo para que los asistentes supieran de primera mano el proceso que se realizará en la comunidad y en la casa de cultura. Los niños muy felices, con una disposición grande.

- Comuna 8 Llanaditas: en la primera sesión asistieron 17 participantes, se tiene la instalación del laboratorio, para la segunda sesión ya se empezó a bajar el número de participantes. Sin embargo, todos los asistentes con una alta disposición de aprendizaje y querer disfrutar cada segundo del laboratorio.

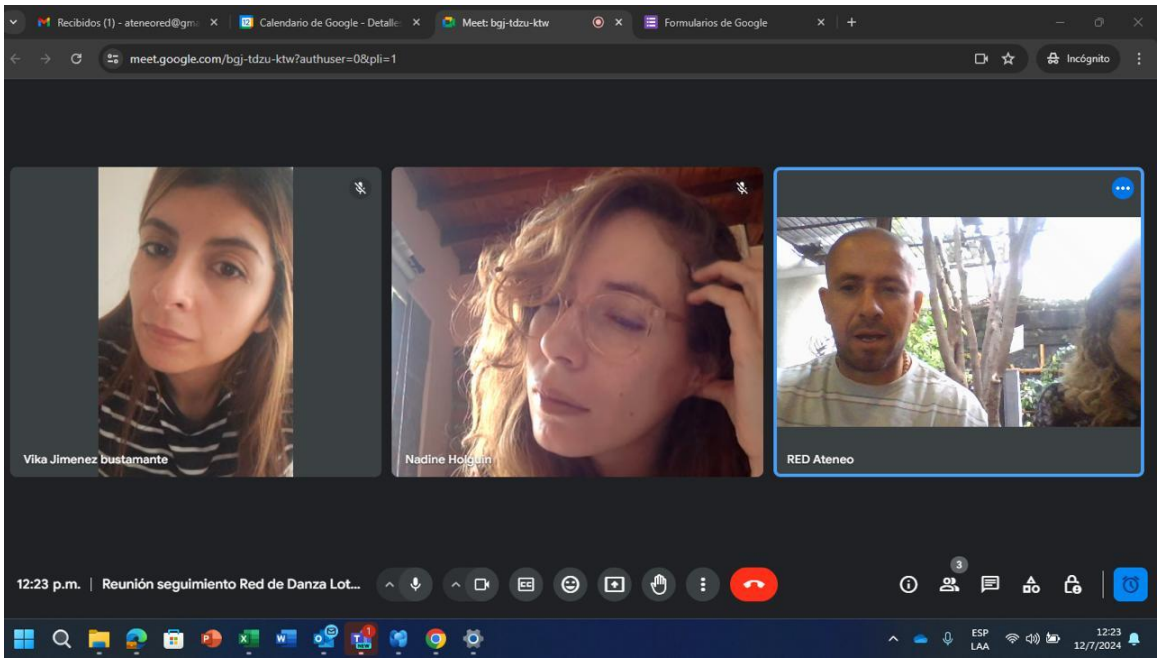
3. Giovanni recuerda que el grupo interno se tiene para que todos expongamos las fotos de las instalaciones las primeras sesiones de trabajo y luego podamos subir directamente las fotografías al drive. Carolina y Nadine tiene dudas acerca del uso del pendón en cada clase, ya que ellas siempre transportan mucho material y sería más factible que se tuviera un pendón por laboratorio, se tratará este tema en una futura reunión con la secretaría.

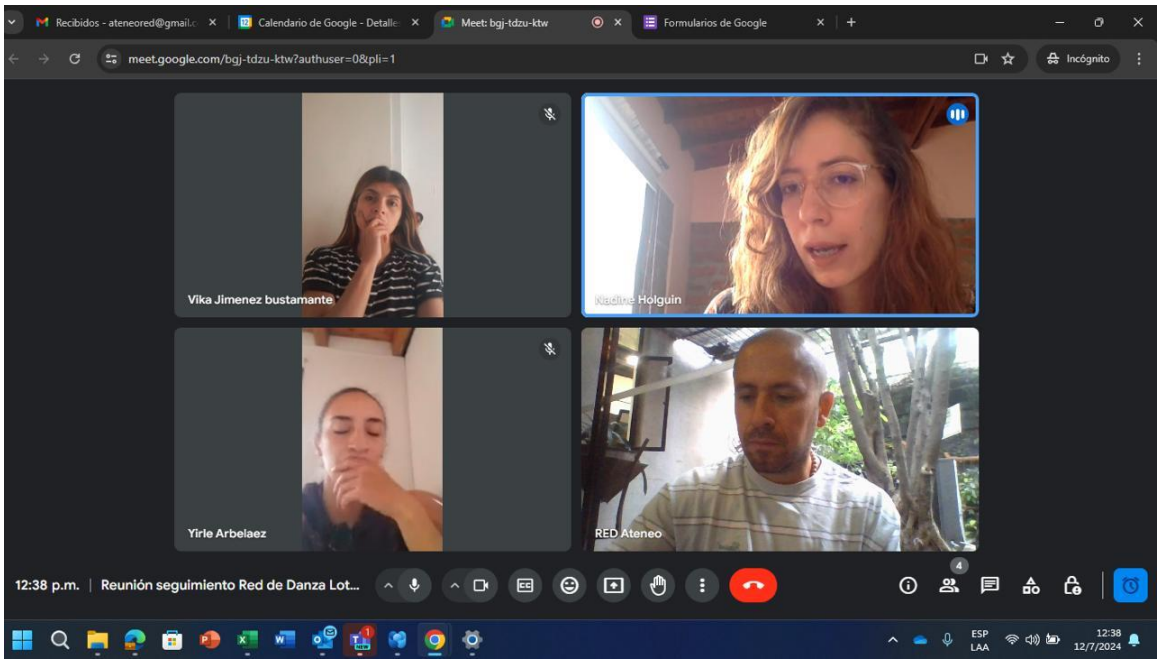
4. Giovanni hace principal énfasis a todos en diligenciar a tiempo las bitácoras para poder ser revisadas y estás sean el insumo para el informe de seguimiento.
   Mariana da claridad que los grupos de difusión de WhatsApp será el medio más eficaz para promover la asistencia de los niños y que todos estarán en el para que hagamos control y seguimiento de los mensajes allí expuestos, dudas o preguntas que puedan surgir.

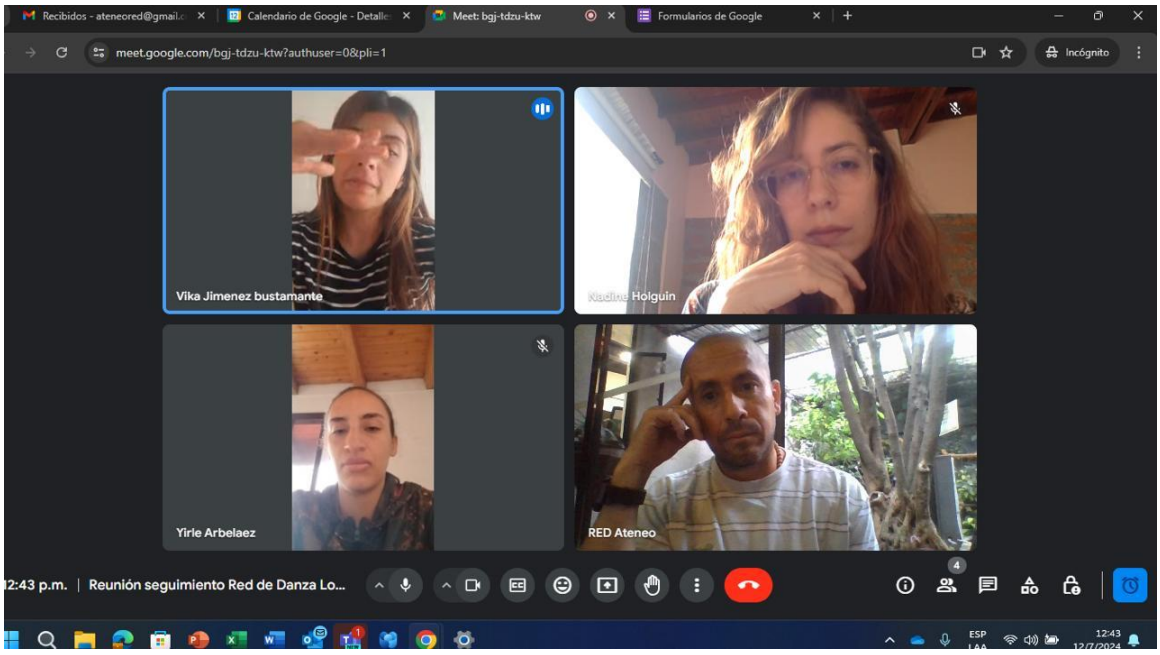
CONCLUSIONES	
1	Debemos focalizar las estrategias de aumentar la convocatoria de los niños con el regreso a clases, sobre todo en los laboratorios donde no tenemos tantos niños inscritos.
2	
DOCUMENTOS ANEXOS	
1	
2	

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Llevar a cada laboratorio los pendones, listas de asistencias y demás documentos que necesiten los artistas formadores.	Coordinador Académico	Semana del 15 al 19

PROXIMA REUNIÓN	
Lugar y Fecha	Corporación Ateneo Porfirio Barba Jacob viernes 26 de Julio 12 pm




meet.google.com/bgj-tdzu-ktw?authuser=0&pli=1
Vika Jimenez bustamante
Nadine Holguin
Yirle Arbelaez
RED Ateneo
12:38 p.m. | Reunión seguimiento Red de Danza Lot...


meet.google.com/bgj-tdzu-ktw?authuser=0&pli=1
Vika Jimenez bustamante
Nadine Holguin
Yirle Arbelaez
RED Ateneo
12:43 p.m. | Reunión seguimiento Red de Danza Lo...